



Nordjyllandsfonden

Hadsundvej 20, 1. th
9000 Aalborg
CVR-nr. 14346902

Årsrapport 2025

Godkendt på fondens årsmøde, den 05.03.2026

Michael Slavensky Dahl
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2025	22
Balance pr. 31.12.2025	23
Egenkapitalopgørelse for 2025	25
Pengestrømsopgørelse for 2025	26
Noter	28
Anvendt regnskabspraksis	33

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Nordjyllandsfonden
Hadsundvej 20, 1. th
9000 Aalborg

CVR-nr.: 14346902
Hjemsted: Aalborg
Regnskabsår: 01.01.2025 - 31.12.2025

Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for uddelingspolitik: [Nordjyllandsfonden.dk/ansog-nu](https://nordjyllandsfonden.dk/ansog-nu)

Bestyrelse

Michael Slavensky Dahl, formand
Rikke Christoffersen, næstformand
Kim Nøhr Skibsted
Gitte Holmgaard Sørensen
Julie Rokkjær Birch

Direktion

Bo Uggerhøj, direktør

Bank

Spar Nord Bank

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Østre Havnepromenade 26, 4. sal
9000 Aalborg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 for Nordjyllandsfonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af Fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

Aalborg, den 05.03.2026

Direktion

Bo Uggerhøj
direktør

Bestyrelse

Michael Slavensky Dahl
formand

Rikke Christoffersen
næstformand

Kim Nøhr Skibsted

Gitte Holmgaard Sørensen

Julie Rokkjær Birch

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Nordjyllandsfonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nordjyllandsfonden for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 05.03.2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

René Winther Pedersen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34173

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2025 t.kr.	2024 t.kr.	2023 t.kr.	2022 t.kr.	2021 t.kr.
Hovedtal					
Bruttoresultat	(20.641)	(21.284)	(8.877)	(9.972)	(6.276)
Driftsresultat	(29.992)	(30.133)	(16.487)	(18.192)	(13.433)
Resultat af finansielle poster	143.013	19.321	31.567	(21.014)	26.572
Årets resultat	113.021	570.752	127.259	622.372	615.086
Balancesum	5.516.338	5.384.641	2.865.672	2.802.475	2.224.988
Investeringer i materielle aktiver	500	87	1.098	305	1.944
Egenkapital	5.314.449	5.248.657	2.762.525	2.706.841	2.136.469
Pengestrømme fra driftsaktivitet	39.033	(17.348)	(5.288)	(8.951)	11.584
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	68.847	96.034	69.280	60.683	29.872
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	(87.520)	(77.487)	(64.832)	(51.043)	(43.886)
Uddelinger bevilget	154.570	112.185	71.576	58.195	48.792
Skyldige donationer	201.476	134.425	97.196	84.962	85.818
Antal ansøgninger	4.483	7.655	2.725	2.163	2.932
Antal bevillinger	1.304	1.789	870	681	815
Nøgletal					
Egenkapitalforrentning (%)	2,14	14,25	4,65	25,70	33,19
Soliditetsgrad (%)	96,34	97,47	96,40	96,59	96,02

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Egenkapitalforrentning (%):

Årets resultat * 100

Gns. egenkapital

Soliditetsgrad (%):

Egenkapital * 100

Balancesum

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Historien bag Nordjyllandsfonden

Nordjyllandsfonden har sine rødder i Sparekassen Nordjylland, der blev stiftet i 1824. Sparekassen spillede gennem generationer en central rolle i udviklingen af lokalsamfundene i Nordjylland og bidrog til øget velstand samt stærke og frie fællesskaber.

I forbindelse med omdannelsen af Sparekassen Nordjylland til aktieselskabet Spar Nord Bank A/S i 1990 blev den oprindelige egenkapital fra den selvejende sparekasse placeret i en fond under navnet Nordjyllandsfonden. Fondens navn blev senere ændret til Spar Nord Fonden, mens formålet fortsat var at understøtte lokale fællesskaber gennem bevillinger til almennyttige formål.

I 2025 besluttede fondens bestyrelse – på baggrund af en anbefaling fra Spar Nord Banks bestyrelse – at acceptere et købstilbud fra Nykredit på samtlige af fondens aktier i Spar Nord Bank A/S. I forbindelse med salget udgik Spar Nord Bank af fondens formål, og i marts 2026 blev fondens navn ændret tilbage til det oprindelige, Nordjyllandsfonden.

I ledelsesberetningen benævnes fonden som Nordjyllandsfonden eller fonden. I regnskabsåret 2025 bar fonden navnet Spar Nord Fonden.

Fællesskaber der mærkes

Nordjyllandsfonden har en ambition om at styrke fællesskabsfølelsen og samhørigheden mellem mennesker, så det mærkes og får betydning for hver enkelt.

Fonden bidrager til at skabe flere værdifulde fællesskaber, hvor mennesker kan høre til og føle sig som en del af noget betydningsfuldt. Derfor er der med fondsbevillingerne et særligt fokus på projekter og initiativer, som idéudvikles, gennemføres og opleves i fællesskab. Åndeligt såvel som stedligt. Projekter hvor engagement, ligeværd og sammenhold gør idéer til virkelighed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens §77 b

Nordjyllandsfonden uddelte i alt 154.691.251 kroner i 2025.

Fonden modtog i alt 4.483 ansøgninger i 2025 inden for kultur, fritid og det sociale område, hvoraf 1.304 blev bevilget en donation.

- I den lokale pulje fik 1.012 projekter bevillinger for i alt 29.999.749 kroner.
- I den nationale pulje fik 174 projekter bevillinger for i alt 104.729.703 kroner.

Derudover blev Frivillighedspuljen etableret, hvor i alt 118 lokale og nationale projekter fik støtte for samlet set 19.961.799 kroner. Puljens midler var her øremærket initiativer til gavn for frivillighed i foreningslivet; herunder at understøtte frivillige kræfters arbejde samt rekruttering af nye frivillige.

Fonden udbetaler som udgangspunkt donationer, når de støttede projekter er gennemført som beskrevet i ansøgningen. Da en del projekter strækker sig over flere år, har fonden løbende forpligtelser i form af skyldige donationer til senere udbetaling. På balancedagen udgjorde de skyldige donationer i alt 201.475.641,57 kroner.

Da fonden i de seneste år har øget den samlede donationsramme, er det en naturlig udvikling, at niveauet for skyldige donationer samtidig har været stigende. Langt størstedelen af donationerne forventes at forfalde til betaling inden for 12 måneder, men da fonden løbende bevilger nye donationer, forventes saldoen fortsat at

kunne være svagt stigende i takt med udviklingen i fondens samlede uddelingsramme.

Pulje for bevillinger under 100.000 kroner

Puljen er åben for ansøgninger, der har et lokalt sigte, og hvis aktiviteter styrker, engagerer og involverer lokale fællesskaber til glæde for mange. Fokus er på projekter, der skaber merværdi i lokalsamfundet og i menneskers fritid samt kulturelle og sociale liv. Det maksimale beløb der kan ansøges i puljen blev i 2025 udvidet fra 75.000 kroner til 100.000 kroner.

Pulje for bevillinger over 100.000 kroner

Puljen er åben for ansøgninger, som er af national karakter og rettet mod en bred målgruppe.

Fokus er på projekter, der idéudvikles, gennemføres og opleves i fællesskab og på de interesser, der samler mennesker.

Uddelingsområder

Fonden støtter fællesskaber inden for kultur, fritid og det sociale område med donationer, som gør en reel forskel for mennesker, for foreninger og for fællesskaber.

Kultur: 58.987.290 kroner (38 %) fordelt på 339 projekter.

Fritid: 41.288.942 kroner (27 %) fordelt på 577 projekter.

Det sociale område: 54.415.019 kroner (35 %) fordelt på 388 projekter.

Kontrol af uddelinger

I lighed med foregående år, er der også i 2025 på fondens foranledning foretaget udvidet stikprøvevis kontrol ved revisionsmæssig gennemgang af donationer. Det gøres for at sikre, at fondens bevillinger anvendes til det ansøgte formål og for at sikre, at compliance er overholdt, bl.a. i forbindelse med udbetaling af midler.

Som et led i fondens åbenhed og transparens omkring bevillinger, er der på nordjyllandsfonden.dk etableret en whistleblowerordning, som har til formål at muliggøre anonyme indberetninger om alvorlige forseelser – eller mistanke herom – begået af medarbejdere, direktion eller bestyrelse i Nordjyllandsfonden. Det er ligeledes formålet at muliggøre anonyme indberetninger om støttemodtageres misbrug – eller mistanke herom – af Nordjyllandsfondens uddelinger. Der har ikke været indberetninger via ordningen i regnskabsåret.

Kommunikation og synlighed

Generel information om Nordjyllandsfonden findes på hjemmesiden nordjyllandsfonden.dk, der er fondens primære kommunikationskanal. Her findes:

- Vedtægter
- Uddelingspolitik
- Årsrapporter
- Legatarfortegnelse
- Redegørelse for god fondsledelse
- Oplysninger om organisationen

Fonden kommunikerer bredt gennem hjemmeside, presse og sociale medier om fondens uddelingspolitik og støttede projekter. Kommunikationsindsatsen har dels til formål at understøtte og udbrede kendskabet til de støttede projekter og dels at inspirere foreninger og andre organisationer til at søge støtte hos Nordjyllandsfonden. Året blev rundet af med en digital kampagne, som gav et visuelt overblik over årets donationer.

Uddelingspolitik og impact

Nordjyllandsfonden støtter bredt inden for kultur, fritid og det sociale område med donationer, der styrker fællesskaber. For yderligere at synliggøre, hvilke typer projekter fonden ønsker at fremme, vurderes alle ansøgninger efter en række principper, der samtidig bidrager til, at fondens bevillinger skaber størst mulig effekt i samfundet.

Impactprincipper for ansøgninger under 100.000 kroner:

- Fællesskab
- Nyskabende
- Synlighed
- Lokalsamfund
- Frivillighed

Impactprincipper for ansøgninger over 100.000 kroner:

- Fællesskab
- Nyskabende
- Synlighed
- Viden og læring
- Bæredygtighed

Fællesskaber

Nordjyllandsfonden har rødder i fællesskabet, og derfor vægtes det højt, at fondens bevillinger styrker sammenholdet i lokalsamfundet og gavner små som store fællesskaber.

Viden & læring

Deltagere i projekter, som fonden støtter, skal blive rigere på viden og læring. Projekterne skal skabe et bredt fundament med varige aftryk og mange nuancer, der hjælper mennesker til at se flere muligheder og perspektiver i eget liv.

Det er afgørende, at videndeling tænkes ind i projekterne, og at erfaringer formidles således, at så mange som muligt kan have glæde af projekterne – her, nu og senere i livet.

Synlighed

Nordjyllandsfonden har fokus på, at et projekts gode historie fortælles til læring og inspiration for andre. Fonden ønsker således i samarbejde med donationsmodtager at skabe synlighed og udfolde projekterne, så de gøres kendte hos deres målgruppe.

Nordjyllandsfonden prioriterer projekter, der involverer, aktiverer og er synlige lokalt, regionalt og nationalt.

Bæredygtighed

Nordjyllandsfonden er optaget af en bæredygtig udvikling, der sikrer, at fremskridt ikke sker på bekostning af fremtidige generationers muligheder. Fonden prioriterer projekter, som på flere niveauer har tænkt bæredygtighed ind.

Nyskabende

Nordjyllandsfonden prioriterer projekter, hvor evnen til at tænke anderledes er i fokus, så vi sammen gennem udvikling, engagement og kreativitet viser nye veje for mennesker og samfund.

Lokalsamfund

Nordjyllandsfonden ønsker at fremme aktiviteter, der gør en forskel for og i lokalsamfundet.

Projekter hvor lokale fællesskaber udvikles og styrkes, og hvor konkrete aktiviteter gør en forskel for den enkelte, styrker det sociale og skaber glæde og sammenhold.

Frivillighed

Nordjyllandsfonden støtter projekter, hvor mennesker er ambitiøse og brænder for det, de gør. Vi har særligt fokus på initiativer, som lykkes, fordi ildsjæle og frivillige med engagement og arbejdskraft yder en indsats for fællesskabet og medvirker til et aktivt og involverende foreningsliv.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Årets resultat for 2025 udviser et overskud på 113.020.642 kroner mod et overskud i 2024 på 570.751.890 kroner. Resultatet for 2025 er ikke i samme grad som i 2024 påvirket af kursreguleringer på aktier i Spar Nord Bank, idet væsentlige reguleringer er indregnet via egenkapitalen i overensstemmelse med fondens regnskabspraksis og klassifikation af kapitalandelen.

Årets resultat er primært drevet af positive afkast på fondens porteføljeværdipapirer. Indtægterne fra investeringerne ligger samlet set på niveau med ledelsens forventninger for året for de pågældende aktivklasser.

Driftsomkostningerne der omfatter alle omkostninger før afskrivninger, investeringer og skat, er i 2025 – ligesom i 2024 – samlet set realiseret højere end niveauet i de foregående år. Det skyldes hovedsageligt rådgivningsomkostninger i forbindelse med det fremsatte købstilbud fra Nykredit på samtlige aktier i Spar Nord Bank A/S. Driftsomkostningerne endte overordnet set på niveau med ledelsens forventninger for regnskabsåret.

Fondens ledelse anser årets resultat for 2025 for tilfredsstillende.

Salg af samtlige Spar Nord Bank-aktier

Nykredit offentliggjorde den 10. december 2024 en §4-meddelelse med information om fremsættelse af et frivilligt anbefalet offentligt overtagelsestilbud med henblik på at erhverve samtlige aktier i Spar Nord Bank A/S.

Heraf fremgik det, at Nykredit tilbød 210 kroner per aktie – svarende til en kurspræmie på 49 procent. Fondens ejerandel i Spar Nord Bank A/S udgjorde på samme tidspunkt 20,3 procent svarende til 23.853.707 aktier. Da købstilbuddet fra Nykredit blev gennemført efter myndighedsgodkendelser i maj 2025, indbragte salget af fondens aktier i Spar Nord Bank A/S mere end 5 milliarder kroner.

Fonden fortsætter i nyt navn – Nordjyllandsfonden – med at uddele til almennyttige og velgørende projekter i hele landet. Navneændringen er registreret hos Erhvervsstyrelsen, da Nordjyllandsfonden er fondens oprindelige navn og hidtil har været registreret som binavn.

Fonden har i løbet af året udarbejdet og vedtaget en ny investeringspolitik, som indføres fra 2025. Politikken er udarbejdet som led i fondens overgang til en ny finansieringsmodel, hvor tidligere års udbyttebetalinger fra Spar Nord Bank A/S fremadrettet erstattes af afkast og likviditet fra en bredt diversificeret investeringsportefølje.

Investeringspolitikken skal sikre, at fonden til enhver tid har den nødvendige kapital og likviditet til at opfylde fondens hovedformål, jf. vedtægtens §4, herunder at virke til gavn for almennyttige og velgørende formål efter bestyrelsens frie skøn. Politikken er tilrettelagt med fokus på langsigtet bevarelse af formuens realværdi, ansvarlig kapitalforvaltning og et stabilt, risikojusteret afkast, der kan understøtte fondens uddelingsniveau over en lang tidshorisont.

Udviklingen af investeringspolitikken er sket i tæt samarbejde med professionelle og uvildige rådgivere samt fondens investeringsudvalg. Investeringsudvalget er et rådgivende organ for bestyrelsen og består af to bestyrelsesmedlemmer, fondsdirektøren og tre eksterne eksperter. Udvalget har bidraget med faglig sparring om strategi, risikostyring, governance og ESG.

Implementeringen af investeringspolitikken sker gradvist over de kommende år for at sikre en kontrolleret og robust indfasning i markederne under hensyntagen til fondens likviditetsbehov og uddelingsforpligtelser. Investeringspolitikken forventes fuldt indfaset ultimo 2027.

Bestyrelsen vurderer samlet set, at investeringspolitikken er i overensstemmelse med fondens vurdering af anerkendt praksis for erhvervsdrivende fonde med uendelig tidshorisont og et langsigtet uddelingsformål.

Formueforvaltning

Fondens formueforvaltning tilrettelægges i overensstemmelse med principperne for god fondsledelse. Investeringsudvalget understøtter bestyrelsens arbejde med likviditetsstyring og investeringer, herunder at integrere samfundsansvar i forvaltningen af fondens formue. Dette fokus er fastholdt efter salget af Spar Nord Bank-aktierne, som har øget fondens formue og medført behov for en gradvis geninvestering i en bredt diversificeret værdipapirportefølje.

I 2026 forventes porteføljen samlet set at være allokeret med et vægtet gennemsnit på cirka 45 % aktier og 55 % obligationer. I perioden fra gennemførelsen af salget af Spar Nord Bank-aktierne og frem til regnskabsafslutningen har porteføljen – af hensyn til risikostyring, likviditet og implementeringen af den nye investeringspolitik – været allokeret med cirka 10 % aktier og 90 % obligationer. Den relativt høje obligationsandel har medført en tilsvarende større andel af påløbne, ikke-forfaldne renter. På balancedagen udgjorde tilgodehavende renter 42.222.236 kroner.

Fonden har dermed bevæget sig fra en risikoprofil med koncentreret eksponering mod én finansiell aktør til en fremadrettet mere diversificeret værdipapirportefølje. I den forbindelse arbejder fonden systematisk med relevante investeringsrisici i forbindelse med forvaltningen af formuen. Det omfatter blandt andet markedsrisici, likviditetsrisici og forvalterrisici.

Til forvaltningen af midlerne anvender fonden en række anerkendte kapitalforvaltere, der forvalter porteføljen på baggrund af både aktive og passive mandataftaler.

Forventet udvikling

Temaet for uddelinger i 2026 er fortsat Fællesskaber, der mærkes. Fonden har herudover fortsat fokus på frivillighed og forankring i lokalsamfundet.

Fonden budgetterer med en uddelingspulje for 2026 på 160 millioner kroner. Driftsomkostningerne forventes i 2026 at udgøre cirka 25 millioner kroner.

På investeringssiden forventes et afkast i niveauet cirka 225 millioner kroner før inflation og omkostninger. Det svarer til omtrent 4 % og afspejler, at fonden i indfasningsperioden har en relativt høj andel af obligationer. Markederne har samtidig udvist forhøjet volatilitet, og estimeret er derfor behæftet med usikkerhed og skal alene ses som en indikativ forventning. Estimeret er baseret på tal fra Rådet for afkastforventninger og er ikke en garanti. På den baggrund forventes et resultat før skat i niveauet cirka 200 millioner kroner.

Redegørelse for fondsledelse

Bestyrelse og direktion

Direktionen udgøres af administrerende direktør Bo Uggerhøj, der har varetaget stillingen siden 2020.

Ved årets afslutning bestod bestyrelsen af fem medlemmer – tre kvinder og to mænd – og dermed har fonden en ligelig kønsfordeling på bestyrelsesniveau. Ambitionen om at have en fuldt balanceret kønsfordeling er ligeledes indskrevet i fondens forretningsorden for bestyrelsen. I 2025 takkede Carsten Stenderup Nielsen, Mette Green Clausen og Morten Bach Gaardboe af.

Nordjyllandsfondens bestyrelse består således af:

Michael Slavensky Dahl (M),
Bestyrelsesformand

Professor, Aalborg University Business School
NHH Norges Handelshøyskole, Bergen

Født: 1974

Indtrådt: 2013, formand siden 2017

Genvælt: 2015, 2018, 2021, 2025

Udløb af valgperiode i 2026

Særlige kompetencer: Ledelse, strategi, økonomi, forskning, innovation, digitalisering, investeringer, compliance

Tillidshverv i andre organisationer og selskaber:

Fonden Musikkens Hus i Nordjylland (Bestyrelsesformand)

Aalborg Symfoniorkester (Bestyrelsesformand)

Tænk tanken EQUALIS (Bestyrelsesmedlem)

Børneulykkesfonden (Bestyrelsesmedlem)

Port of Hirtshals (Bestyrelsesmedlem)

Aalborg Forsyning A/S og dets associerede selskaber (Bestyrelsesmedlem)

Valgt af bestyrelsen for Nordjyllandsfonden. Bestyrelsesmedlemmet opfylder uafhængighedskravet i Lov om finansiel virksomhed, §209, stk. 2.

Rikke Christoffersen (K),
Næstformand

Direktør, Aalborg Handelsskole

Født: 1973

Indtrådt: 2022

Genvælt: 2025

Udløb af aktuel valgperiode i 2028.

Investeringsudvalg, rekrutteringsudvalg

Særlige kompetencer: Ledelse, strategi, økonomi, de unge, uddannelse, fællesskaber

Tillidshverv i andre organisationer og selskaber:

Danske Erhvervsskoler og -Gymnasier – Lederne (Næstforperson)

Valgt af bestyrelsen for Nordjyllandsfonden. Bestyrelsesmedlemmet opfylder uafhængighedskravet i Lov om finansiel virksomhed, §209, stk. 2. og er uafhængig jf. anbefalinger for god fondsledelse.

Kim Nøhr Skibsted (M),

Bestyrelsesmedlem

Fondsdirektør, Poul Due Jensens Fond (og dets associerede selskaber)

Født: 1965

Indtrådt: 2017

Genvælt: 2020, 2023

Udløb af aktuel valgperiode i 2026

Udvalg: Investeringsudvalg, rekrutteringsudvalg

Særlige kompetencer: Kommunikation, marketing, samfundsansvar og relationer

Tillidshverv i andre organisationer og selskaber:

Aarhus Teater (Bestyrelsesformand)

Egmont Højskolen (Næstformand)

Stockholm Water Foundation (Næstformand)

Valgt af bestyrelsen for Nordjyllandsfonden. Bestyrelsesmedlemmet opfylder uafhængighedskravet i Lov om finansiel virksomhed, §209, stk. 2.

Julie Rokkjær Birch (K),

Bestyrelsesmedlem

Museumsdirektør, Den Gamle By

Født: 1983

Indtrådt: 2022

Genvælt: 2025

Udløb af aktuel valgperiode i 2028.

Udvalg: Rekrutteringsudvalg

Særlige kompetencer: Ledelse, strategi, kunst og kulturhistorie, museer, kommunikation og branding, mediedebat, køn og diversitet

Tillidshverv i andre organisationer og selskaber:

Dansk Center for Byhistorie (Bestyrelsesleder)

Kulturens Analyseinstitut (Bestyrelsesmedlem)

Valgt af bestyrelsen for Nordjyllandsfonden. Bestyrelsesmedlemmet opfylder uafhængighedskravet i Lov om finansiel virksomhed, §209, stk. 2.

Gitte Holmgaard Sørensen (K),

Bestyrelsesmedlem

Kredsbestyrelsesnæstformand, Finansforbundet Spar Nord Kreds

Født: 1965

Indtrådt: 2024

Udløb af aktuel valgperiode 2026

Særlige kompetencer: Ledelse, HR og organisation

Tillidshverv i andre organisationer og selskaber:

Personalefonden i Spar Nord Bank A/S (Bestyrelsesformand)

Spar Nord Bank A/S (Bestyrelsesmedlem)

Finansforbundet i Nykredit (Kredsbestyrelsesmedlem)

Valgt af og blandt bestyrelsen for Spar Nord Bank A/S (medarbejderrepræsentant).

Bestyrelsesmedlemmet er ikke uafhængigt.

Redegørelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor. Den lovpligtige redegørelse for god fondsledelse efterleves.

Nr. 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Anbefalingen **følges**

Nr. 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst én gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Anbefalingen **følges**

Nr. 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens forvaltning af dens samlede kapital modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Anbefalingen **følges**

Nr. 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Anbefalingen **følges**

Nr. 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen anmoder et medlem af bestyrelsen om at udføre særlige opgaver for fonden ud over bestyrelseshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen og en eventuel direktion.

Anbefalingen **følges**

Nr. 2.2.3 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om de eventuelle transaktioner, som fonden har indgået med interesseforbundne virksomheder. Oplysningerne bør omfatte arten af forholdet mellem fonden og den interesseforbundne virksomhed, arten af transaktionen samt transaktionens beløbsmæssige størrelse.

Anbefalingen **følges**

Nr. 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver og varetage det ansvar, der påhviler bestyrelsen.

Anbefalingen **følges**

Nr. 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen, der samtidig tager højde for en eventuel udpegningsret i vedtægten.

Anbefalingen **følges**.

Nr. 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer bør der tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Anbefalingen **følges**

Nr. 2.3.4 Det anbefales, at der årligt både i ledelsesberetningen og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, om genudpegningsperiode af medlemmet har fundet sted og udløb af den aktuelle udpegningsperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- om den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Anbefalingen **følges**

Nr. 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Anbefalingen **følges**

Nr. 2.3.6 Det anbefales, at bestyrelsen vælger fondens formand og eventuelle næstformand for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Anbefalingen **følges**

Nr. 2.4.1 Det anbefales, at mindst en tredjedel af bestyrelsens medlemmer (eksklusive eventuelle medarbejdervalgte medlemmer) er uafhængige.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller i en væsentlig dattervirksomhed eller i en væsentlig associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos fondens eller fondens dattervirksomheders eksterne revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver eller bidragsyder,
- er bestyrelsesmedlem i fonden, hvis fonden har til formål at yde støtte til bestyrelsesmedlemmets familie eller andre, som står bestyrelsesmedlemmet særligt nær,
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der bevilger eller gentagne gange inden for de seneste fem år har bevilget væsentlige donationer til fonden.

Anbefalingen **følges ikke**.

Fonden forklarer hvorfor: For at sikre kontinuitet og de nødvendige ledelsesmæssige kompetencer i forbindelse med salg af Spar Nord Fondens aktier i Spar Nord Bank A/S har fonden pt. et bestyrelsesmedlem der både er uafhængig jf. Anbefalinger for god Fondsledelse og uafhængig jf. FIL §209 stk. 2. Fondens bestyrelse er i perioden reduceret fra 8 til 5 medlemmer.

Fonden forklarer hvordan: Bestyrelsen er særligt opmærksom på habilitetsudfordringer og det tilstræbes inden for en kort tidshorisont igen at have det anbefalede antal uafhængige bestyrelsesmedlemmer.

Nr. 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år ad gangen, og maksimalt for en periode på fire år ad gangen. Genudpegning kan finde sted.

Anbefalingen **følges ikke**

Fonden forklarer hvorfor: Anbefalingen følges ikke, da medlemmer valgt af og blandt bestyrelsen for Spar Nord Bank A/S iflg. fondens vedtægter vælges for et år ad gangen. Bestyrelsen vurderer at hensigten med anbefalingen følges, da der samtidig tilstræbes en balance mellem fornyelse og kontinuitet i bestyrelsen generelt.

Fonden forklarer hvordan: I henhold til vedtægten er valgperioden: 1 år for medlemmer valgt af og blandt bestyrelsen for Spar Nord Bank A/S (et medlem) 3 år for medlemmer valgt af bestyrelsen for Spar Nord Fonden (fire bestyrelsesmedlemmer).

Nr. 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Anbefalingen **følges**.

Nr. 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsens, formandens og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Karakteren og omfanget af evalueringsproceduren afhænger af fondens konkrete forhold og kan variere fra år til år.

Anbefalingen **følges**.

Nr. 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier, og at formanden gennemgår denne med den/de pågældende.

Anbefalingen **følges**.

Nr. 3.1.1 Det anbefales, at et eventuelt vederlag til fondens bestyrelsesmedlemmer er fast og ikke variabelt. Medlemmer af en eventuel direktion bør endvidere aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater.

Anbefalingen **følges**.

Nr. 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om, hvad medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager i samlet vederlag (specificeret på de enkelte poster) fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Herudover bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Anbefalingen **følges**.

Redegørelse for uddelingspolitik

Der henvises til Nordjyllandsfondens uddelingspolitik, som ligger på hjemmesiden, for en uddybelse af uddelingspolitikken: www.nordjyllandsfonden.dk/ansog-nu

Redegørelse for samfundsansvar

Nordjyllandsfonden har fokus på at løfte et samfundsansvar og ønsker at sikre gode miljømæssige, sociale og ledelsesmæssige forhold med afsæt i god fondsledelse.

Forretningsmodel

Nordjyllandsfondens forretningsmodel omfatter støtte til udvikling af kulturelle, fritidsmæssige og sociale fællesskaber. Det sker gennem bevillinger til almennyttige projekter. For at sikre effekt og vidensopsamling i de støttede projekter er der fastlagte retningslinjer for opfølgning og evaluering, som er afhængig af bevillingens størrelse og karakter. Ved større og strategisk vigtige projekter kan der tilknyttes ekstern evaluering, mens alle støttede projekter som minimum gennemfører selvevaluering, herunder opstiller målsætninger og afrapporterer på disse. Fondens administration gennemgår og godkender den afsluttende afrapportering. Forretningsmodellen forudsætter, at Nordjyllandsfonden opnår et løbende afkast af fondens formue.

Menneskerettigheder og korruption

Der foreligger ikke særskilte politikker for menneskerettigheder eller antikorruption, men fonden arbejder efter fastlagte administrative procedurer med henblik på at forebygge brud på menneskerettigheder og korruption.

Fonden uddeler alene midler til almennyttige projekter i Danmark og har i behandlingen af ansøgninger fokus på, at støttemodtagere efterlever uddelingspolitikken og fondens grundlæggende værdier. De væsentligste risici for korruption relaterer sig til uddelingsprocessen, herunder risiko for interessekonflikter, manglende habilitet, favorisering eller utilbørlig påvirkning i forbindelse med bevillinger samt risiko for misbrug af uddelte midler.

Disse risici håndteres gennem klare habilitetsregler for bestyrelse og administration, interne godkendelsesprocedurer samt et to-øjne-princip ved alle donationsudbetalinger. Der stilles krav om dokumentation og afrapportering fra støttemodtagere, og der foretages stikprøvevis revisionsmæssig kontrol af udvalgte donationer. Fonden har desuden etableret en whistleblowerordning, som muliggør anonym indberetning af alvorlige forseelser eller mistanke herom.

Der kan endvidere være en indirekte risiko for manglende overholdelse af menneskerettigheder og antikorruption i forbindelse med fondens formueforvaltning, eksempelvis hvis selskaber i porteføljen ikke efterlever gældende standarder. Denne risiko adresseres blandt andet gennem anvendelse af professionelle kapitalforvaltere samt løbende dialog og opfølgning vedrørende ESG- og complianceforhold.

På den baggrund vurderes det samlet set, at risikoen for brud på menneskerettigheder og korruption i fondens aktiviteter er begrænset.

Sociale forhold

Fondens ledelse har fokus på sociale forhold, medarbejderudvikling og trivsel. Det tilstræbes at fastholde en virksomhedskultur, der er i overensstemmelse med fondens værdier, og som sikrer, at medarbejderne trives og har de nødvendige kompetencer til at løse arbejdsopgaverne. Fonden har tiltrådt overenskomsten mellem Finansforbundet og Finans Danmark. Derudover findes en medarbejderhåndbog, som beskriver relevante sociale og personalemæssige forhold.

Fonden har i regnskabsåret haft tilknyttet en arbejdsmiljørepræsentant, som årligt gennemgår det fysiske arbejdsmiljø, og der gennemføres arbejdspladsvurderinger i henhold til gældende regler.

Nordjyllandsfondens sekretariat består af ni medarbejdere. I en organisation af denne størrelse er de væsentligste risici relateret til nøglepersonafhængighed, arbejdsbelastning og sikring af tilstrækkelig kompetencedækning. Disse risici håndteres gennem løbende prioritering og planlægning af arbejdsopgaver, tydelig ansvarsfordeling samt videndeling på tværs af organisationen. Der afholdes regelmæssige medarbejdersamtaler med fokus på trivsel, udvikling og kompetencebehov, og ledelsen følger løbende ressourceanvendelsen.

Fonden vurderer desuden løbende behovet for ekstern bistand. Ved opgaver med midlertidig spidsbelastning eller behov for specialiseret faglighed anvendes ekstern rådgivning eller outsourcing, når det vurderes hensigtsmæssigt. Dette bidrager til at reducere organisatorisk sårbarhed, sikre faglig kvalitet og opretholde en bæredygtig arbejdsbelastning.

Det tilstræbes endvidere, at der er lige muligheder for kønnene. Håndteringen af ovenstående forhold vil også være et fokusområde i 2026.

Miljø og klima

Nordjyllandsfondens driftsaktivitet har i et meget begrænset omfang miljø- og klimapåvirkninger. De væsentligste risici for negativ klima- og miljøpåvirkning relaterer sig til fondens investeringer samt uddelinger til almennyttige projekter.

I relation til bevillinger over 100.000 kroner forholder ansøgere sig aktivt til projekternes miljømæssige bæredygtighed, og fonden inddrager dette perspektiv i vurderingen forud for bevilling. Dette har over tid bidraget til øget opmærksomhed på miljømæssige hensyn i de ansøgte projekter og styrket dialogen med ansøgere om bæredygtige løsninger. I 2025 har fonden fortsat denne praksis som en integreret del af bevillingsprocessen.

På investeringsområdet har fonden i 2025 arbejdet med implementeringen af den nye investeringspolitik, herunder fastholdt investeringer i minimum Artikel 8-løsninger, anvendt klima- og miljørelaterede eksklusioner samt stillet krav om, at fondens kapitalforvaltere dokumenterer arbejdet med ESG som en integreret del af investeringsprocessen. Den løbende ESG-screening og forvalterdialog har bidraget til øget transparens i porteføljen og mulighed for opfølgning på identificerede afvigelser.

Fonden forventer i 2026 at videreføre og konsolidere arbejdet med ESG i investeringsporteføljen i takt med den gradvise indfasning af investeringspolitikken samt fortsat at inddrage miljømæssige bæredygtighedshensyn i vurderingen af større bevillinger.

Redegørelse for politik for dataetik

Typen af data, som Nordjyllandsfonden indsamler og anvender, er altovervejende af ikkepersonhenførbart karakter. Der er primært tale om data, som indsendes i forbindelse med fondsansøgninger eller ved besøg på hjemmeside. Dette vurderes ikke som en væsentlig risiko for brud på dataetik. Der foreligger datapolitikker for procedurer og håndtering af ansøgninger, sikkerhedsbrud, indsigtbegæring og behandling af personoplysninger. Ud fra en samlet vurdering af de behandlede data og de foreliggende politikker, finder fonden det ikke på nuværende tidspunkt nødvendigt at udvikle en politik for dataetik.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Andre driftsindtægter		452.622	0
Andre eksterne omkostninger	2	(21.093.124)	(21.284.079)
Bruttoresultat		(20.640.502)	(21.284.079)
Personaleomkostninger	3	(8.665.885)	(8.202.371)
Af- og nedskrivninger	4	(610.770)	(646.987)
Andre driftsomkostninger		(75.292)	0
Driftsresultat		(29.992.449)	(30.133.437)
Indtægter af kapitalandele i kapitalinteresser		0	582.030.451
Andre finansielle indtægter	5	153.314.853	25.578.166
Andre finansielle omkostninger	6	(10.301.762)	(6.257.264)
Resultat før skat		113.020.642	571.217.916
Skat af årets resultat	7	0	(466.026)
Årets resultat	8	113.020.642	570.751.890

Balance pr. 31.12.2025

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		426.705	1.037.474
Indretning af lejede lokaler		0	75.292
Forudbetalinger for materielle aktiver		500.000	0
Materielle aktiver	9	926.705	1.112.766
Kapitalandele i associerede virksomheder		0	4.913.863.642
Andre værdipapirer og kapitalandele		6.312.252	16.822.305
Finansielle aktiver	10	6.312.252	4.930.685.947
Anlægsaktiver		7.238.957	4.931.798.713
Andre tilgodehavender		42.222.236	0
Tilgodehavende skat		3.146.314	482.536
Tilgodehavender		45.368.550	482.536
Andre værdipapirer og kapitalandele		5.441.477.313	450.466.334
Værdipapirer og kapitalandele		5.441.477.313	450.466.334
Likvide beholdninger		22.253.427	1.892.968
Omsætningsaktiver		5.509.099.290	452.841.838
Aktiver		5.516.338.247	5.384.640.551

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Virksomhedskapital		146.495.221	146.495.221
Reserve for opskrivninger		0	2.027.565.095
Henlagt til uddelinger		160.000.000	160.000.000
Overført overskud eller underskud		5.007.954.063	2.914.596.690
Egenkapital		5.314.449.284	5.248.657.006
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	1.141.243
Anden gæld	11	201.888.963	134.842.302
Kortfristede gældsforpligtelser		201.888.963	135.983.545
Gældsforpligtelser		201.888.963	135.983.545
Passiver		5.516.338.247	5.384.640.551
Begivenheder efter balancedagen	1		
Dagsværdioplysninger	13		
Andre ikke-indregnede forpligtelser	14		
Transaktioner med nærtstående parter	15		

Egenkapitalopgørelse for 2025

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for opskrivninger kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	146.495.221	2.027.565.095	160.000.000	2.914.596.690	5.248.657.006
Ordinære uddelinger	0	0	(154.570.044)	0	(154.570.044)
Årets opskrivninger	0	107.341.680	0	0	107.341.680
Opløsning af reserver	0	(2.134.906.775)	0	2.134.906.775	0
Årets resultat	0	0	154.570.044	(41.549.402)	113.020.642
Egenkapital ultimo	146.495.221	0	160.000.000	5.007.954.063	5.314.449.284

Under ordinære uddelinger indgår tilbageførte uddelinger med 1.828.131 kr.

Pengestrømsopgørelse for 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Driftsresultat		(29.992.449)	(30.133.437)
Af- og nedskrivninger		610.769	646.987
Ændringer i arbejdskapital	12	(1.144.863)	(1.532.393)
Øvrige reguleringer		(149.708)	0
Pengestrømme vedrørende primær drift		(30.676.251)	(31.018.843)
Modtagne finansielle indtægter		71.056.425	14.400.510
Betalte finansielle omkostninger		(1.829.883)	(731.406)
Refunderet/(betalt) skat		482.536	1.412
Pengestrømme vedrørende drift		39.032.827	(17.348.327)
Køb mv. af materielle aktiver		(500.000)	(87.342)
Salg af materielle aktiver		225.000	0
Køb af finansielle aktiver		(3.451.653)	(1.635.796)
Modtagne udbytter		12.313.613	238.537.070
Køb af aktier		(516.834.294)	(123.093.282)
Køb af obligationer		(6.690.711.597)	(180.315.111)
Salg af aktier		5.242.804.159	68.294.789
Salg af obligationer		1.829.900.043	0
Udtrækning af obligationer		195.102.129	94.333.286
Pengestrømme vedrørende investeringer		68.847.400	96.033.614
Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering		107.880.227	78.685.287
Afdrag på lån mv.		0	(2.531.779)
Udbetalte uddelinger		(87.519.768)	(74.955.319)
Pengestrømme vedrørende finansiering		(87.519.768)	(77.487.098)

Ændring i likvider	20.360.459	1.198.189
Likvider primo	1.892.968	694.779
Likvider ultimo	22.253.427	1.892.968
Likvider ultimo sammensætter sig af:		
Likvide beholdninger	22.253.427	1.892.968
Likvider ultimo	22.253.427	1.892.968

Noter

1 Begivenheder efter balancedagen

Der er fra statustidspunktet frem til i dag efter vores overbevisning ikke indtrådt forhold, udover hvad der i øvrigt fremgår af årsberetningen, som vil kunne forrykke vurderingen af årsregnskabet væsentligt.

2 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

	2025 kr.	2024 kr.
Lovpligtig revision	150.000	140.000
Skatterådgivning	25.000	25.000
Andre ydelser	260.000	76.500
	435.000	241.500

3 Personaleomkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
Gager og lønninger	8.135.994	7.741.984
Pensioner	464.091	412.899
Andre omkostninger til social sikring	65.800	47.488
	8.665.885	8.202.371

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	8	7
---	----------	----------

	Ledelses- vederlag 2025 kr.	Ledelses- vederlag 2024 kr.
Direktion	1.876.823	1.833.014
Bestyrelse	2.021.250	1.837.500
	3.898.073	3.670.514

	Ledelsesvederlag fra fonden 2025 kr.
Vederlag udbetalt til fondens direktion og bestyrelse	
Bo Uggerhøj, direktør	1.876.823
Michael Slavensky Dahl, bestyrelsesformand	577.500
Rikke Christoffersen, næstformand	288.750
Kim Nøhr Skibsted, bestyrelsesmedlem	192.500
Gitte Holmgaard Sørensen, bestyrelsesmedlem	192.500
Julie Rokkjær Birch, bestyrelsesmedlem	192.500
Carsten Nielsen, bestyrelsesmedlem (udtrådt 24.06.2025)	192.500
Morten Bach Gaardboe, bestyrelsesmedlem (udtrådt 24.06.2025)	192.500
Mette Green Clausen, bestyrelsesmedlem (udtrådt 24.06.2025)	192.500

4 Af- og nedskrivninger

	2025 kr.	2024 kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	610.770	646.987
	610.770	646.987

5 Andre finansielle indtægter

	2025 kr.	2024 kr.
Renteindtægter i øvrigt	81.132.029	12.656.692
Dagsværdireguleringer	60.325.415	515.348
Øvrige finansielle indtægter	11.857.409	12.406.126
	153.314.853	25.578.166

6 Andre finansielle omkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	0	130.163
Dagsværdireguleringer	8.471.879	5.525.858
Øvrige finansielle omkostninger	1.829.883	601.243
	10.301.762	6.257.264

7 Skat af årets resultat

	2025 kr.	2024 kr.
Regulering vedrørende tidligere år	0	466.026
	0	466.026

8 Forslag til resultatdisponering

	2025 kr.	2024 kr.
Henlagt til fremtidige uddelinger	154.570.044	147.185.057
Overført resultat	(41.549.402)	423.566.833
	113.020.642	570.751.890

9 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.	Forud- betalinger for materielle aktiver kr.
Kostpris primo	5.213.291	87.342	0
Tilgange	0	0	500.000
Afgange	(4.042.869)	(87.342)	0
Kostpris ultimo	1.170.422	0	500.000
Af- og nedskrivninger primo	(4.175.817)	(12.050)	0
Årets afskrivninger	(220.887)	0	0
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	(389.883)	0	0
Tilbageførsel ved afgange	4.042.870	12.050	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(743.717)	0	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	426.705	0	500.000

10 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i associerede virksomheder kr.	Andre værdipapirer og kapital- andele kr.
Kostpris primo	576.267.847	17.981.251
Overførsler	0	(16.737.152)
Tilgange	0	3.451.653
Afgange	(576.267.847)	0
Kostpris ultimo	0	4.695.752
Opskrivninger primo	4.337.595.795	0
Dagsværdireguleringer	0	1.616.500
Tilbageførsel ved afgange	(4.337.595.795)	0
Opskrivninger ultimo	0	1.616.500

Nedskrivninger primo	0	(1.158.946)
Overførsler	0	1.341.008
Dagsværdireguleringer	0	(182.062)
Nedskrivninger ultimo	0	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	6.312.252

Overførsler relaterer sig til omklassifikation af investeringer fra anlægsaktiver til omsætningsaktiver.

11 Anden gæld

	2025 kr.	2024 kr.
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	122.438	121.189
Feriepengeforpligtelser	290.883	295.747
Anden gæld i øvrigt	201.475.642	134.425.366
	201.888.963	134.842.302

Anden gæld i øvrigt består af skyldige uddelinger.

12 Ændring i arbejdskapital

	2025 kr.	2024 kr.
Ændring i tilgodehavender	0	290.000
Ændring i leverandørgæld mv.	(1.144.863)	(1.822.393)
	(1.144.863)	(1.532.393)

13 Dagsværdioplysninger

	Børsnoterede aktier kr.	Obligationer kr.	Alternative investeringer kr.	Unoterede kapitalandele kr.
Dagsværdi ultimo	553.172.265	4.876.821.739	11.483.309	6.312.252
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	49.905.055	11.822.467	705.777	1.434.438

14 Andre ikke-indregnede forpligtelser

Fonden har ikke indgået væsentlig leje eller leasingforpligtelser. Fonden har pr. balancedagen indgået følgende væsentlige ikke-indregnede forpligtelser til afvikling efter balancedagen:

	2025 kr.
Andre ikke-indregnede forpligtelser	
Køb af materielle anlægsaktiver	13.350.000
Køb af andre kapitalandele	17.658.302

15 Transaktioner med nærtstående parter

	Associerede virksomheder kr.
Leje af lokaler	152.868
Porteføljemanagerhonorar:	489.580
Obligationsrenter:	3.010.232
Finansielle poster heraf renter, kurtage og gebyr	171.054
Bankrådsomkostninger	414.815
Renteindtægter	117.143
Udtrækning af obligationer	30.000.000

Transaktioner er gennemført på almindelige markedsvilkår.

Transaktioner med fondens associerede virksomhed er oplyst frem til og med afhændelsen af aktierne d. 28 maj 2025.

Vederlag til bestyrelse og direktør fremgår af note 3. Der har ikke været andre transaktioner med fondens bestyrelse eller direktør end de i note 3 anførte vederlag.

Transaktioner med interesseforbundne virksomheder

Arten af forholdet mellem fonden og virksomheden	Arten af transaktionen	kr.
Bestyrelsesmedlemmer i fonden deltager i ledelsen i en virksomhed der har modtaget donation fra fonden.	Uddelinger	2.727.243

Spar Nord Bank A/S: Gitte Sørensen er medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem. For hele regnskabsåret, har der været følgende transaktioner med Spar Nord Bank:

	kr.
Leje af lokaler:	376.515
Porteføljemanagerhonorar:	1.104.469
Obligationsrenter:	6.984.809
Finansielle poster, heraf renter, kurtage og gebyr:	171.054
Renteindtægter:	332.075
Bankrådsomkostninger:	829.631
Salg af materielle anlægsaktiver:	50.000
Udtrækning af obligationer:	30.000.000
Bankindestående pr. 31.12.2025:	20.780.738
Udnyttet trækingsramme pr. 31.12.2025:	50.000.000

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Tilskud

Tilskud indregnes, når der er opnået endeligt tilsagn fra tilskudsgiver, og det er sandsynligt, at de betingelser, der er knyttet til tilskuddet, vil blive opfyldt. Tilskud indregnes som indtægt i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes.

Resultatopgørelsen

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter, herunder lokale omkostninger, kontorholdsomkostninger, uddelingsfremmende omkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger af materielle aktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger benævnt i ledelsesberetningen omfatter regnskabsposterne andre driftsindtægter, andre eksterne omkostninger, andre driftsomkostninger og personaleomkostninger.

Indtægter af kapitalandele i kapitalinteresser

Indtægter af kapitalandele i kapitalinteresser omfatter de i regnskabsåret modtagne udbytter, dagsværdireguleringer o.l. fra de enkelte kapitalinteresser.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Fondens skattepligtige indkomst er opgjort efter fondsbeskatningsloven. Fondsbeskatningsloven giver mulighed for at foretage fradrag for uddelinger og hensættelser til alment velgørende eller på anden måde almennyttige formål i overensstemmelse med fondens vedtægt.

Fonden kan altså reducere en eventuel skattepligtig indkomst til nul ved enten at uddele eller hensætte. En hensættelse skal dog i sin helhed være uddelt inden for en højst 5-årig periode efter hensættelsesåret, og der påhviler derfor fonden en skattemæssig uddelingsforpligtelse, når der foretages hensættelser til senere uddeling.

Eventuelle hensættelser til senere uddeling indregnes ikke regnskabsmæssigt, idet det anses for usandsynligt, at hensættelserne kommer til beskatning, da det er fondens hensigt, at uddele sine indtjente midler i overensstemmelse med fondens formål.

Balancen

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, indretning af lejede lokaler samt forudbetalinger af materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivernes forventede brugstider.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til dagsværdi (børskurs) efter årsregnskabslovens §41. Årets dagsværdiregulering indregnes over egenkapitalen som en bunden reserve.

Kapitalandele i associerede virksomheder opfylder definitionerne på både kapitalinteresser og associerede virksomheder, men er i årsregnskabet præsenteret som kapitalandele i associerede virksomheder, da denne benævnelse mere præcist beskriver virksomhedens involvering i de pågældende virksomheder.

Andre værdipapirer og kapitalandele (anlægsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter unoterede kapitalandele, der måles til dagsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen, og unoterede kapitalandele, der måles til dagsværdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via posten henlagt til uddelinger.

Henlagt til uddelinger er den uddelingsramme, som bestyrelsen i forbindelse med godkendelse af årsrapporten, reserverer til fremtidige uddelinger, og som muliggør, at bestyrelsen kan vedtage og udbetale ordinære uddelinger frem til det efterfølgende ordinære årsregnskabsmøde. Bestyrelsen er ikke forpligtet til at anvende uddelingsrammen.

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og meddelt modtageren senest på balancedagen, fragår egenkapitalen via posten henlagt til uddelinger og indregnes under anden gæld indtil det tidspunkt, hvor de udbetales til modtageren.

Tidligere års besluttede uddelinger, som modtages retur fra modtager, indregnes i regnskabsposten overført overskud eller underskud under egenkapitalen via posten, ordinære uddelinger.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldige uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og meddelt modtageren på balancedagen, men som ikke er udbetalt på balancedagen, indregnes i balancen under anden gæld.

Skyldige uddelinger, der forventes udbetalt inden for et år fra balancedagen, er i balancen indregnet som kortfristede gældsforpligtelser, mens skyldige uddelinger, der forventes udbetalt efter et år fra balancedagen, er indregnet som langfristede gældsforpligtelser i balancen.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt skat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med finansielle anlægsaktiver og finansielle omsætningsaktiver (børsnoterede værdipapirer), og modtagne udbytter herfra, samt køb og salg mv. af materielle aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af grundkapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld, og betaling af uddelinger.

Likvider omfatter likvide beholdninger.